

## **Уважаемые члены ПО «СРО КАО»!**

По инициативе Коллегиального органа Палаты оценщиков «Саморегулируемая организация Казахской ассоциации оценщиков» (далее – «Палата»), в соответствии с Протоколом заседания Президиума № 1/25 от 17.03.2025 года **извещаем вас о том, что «28» марта 2025 года в 14 часов 00 минут** планируется провести годовое Общее собрание членов Палаты.

Форма проведения годового Общего собрания – заочная, путем заполнения членом Палаты бюллетеня для голосования.

Подписанный и сканированный бюллетень направляется на электронный адрес Палаты: [valuer.kz@mail.ru](mailto:valuer.kz@mail.ru) [spg-valuer@mail.ru](mailto:spg-valuer@mail.ru) [info@valuer.kz](mailto:info@valuer.kz) или доставляется нарочно в офис Палаты, расположенный по адресу: 140002, Республика Казахстан, г. Павлодар, ул. Едіге би, 76, оф.302 (в рабочие дни с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13-00 до 14-00).

Дата и время завершения приёма бюллетеней: **«28» марта 2025 года 12 часов 00 минут.**

**На голосование будут поставлены следующие вопросы:**

### **1. Выборы председателя собрания**

Председатель собрания - Волкова Елена Гарьевна – Председатель Президиума ПО «СРО КАО»

### **2. Выборы секретаря собрания**

Секретарь собрания - Сидорова Ирина Андреевна – директор ПО «СРО КАО».

### **3. Выборы счетной комиссии.**

В счетную комиссию избрали Жунусову Ф.А. – гл. специалиста ПО «СРО КАО», Семёшкину М.Д. – члена ПО «СРО КАО», находящихся в г. Павлодаре.

### **4. Утверждение повестки очередного годового Общего собрания ПО «СРО КАО» 28 марта 2025 г.**

1. Выборы председателя собрания.
2. Выборы секретаря собрания.
3. Выборы счетной комиссии.
4. Утверждение повестки годового Общего собрания.
5. Утверждение отчетности коллегиального органа управления ПО «СРО КАО» за 2024 г.
6. Утверждение отчетности исполнительного и специализированных органов управления ПО «СРО КАО» за 2024г.
7. Утверждение отчетности ревизионной комиссии ПО «СРО КАО» за 2024г.
8. Утверждение годовой финансовой отчетности за 2024 год Палаты оценщиков «СРО КАО».
9. Утверждение бюджета Палаты оценщиков «СРО КАО» на 2025 год.
10. Избрание членов ревизионной комиссии ПО «СРО КАО» на 2025 год.
11. Переизбрание на новый срок члена Экспертного совета ПО «СРО КАО» -

Фоменко Е.В., избрание в Экспертный совет ПО «СРО КАО» новых членов Калжанова Б.И., Қыркынбаевой Қ.Ж.

12. Внесение изменений и дополнений в Положение о членстве в ПО «СРО КАО»

13. Внесение изменений в Положение об Экспертном совете ПО «СРО КАО».

### **Информация по вопросам повестки годового Общего собрания.**

#### **5. Утверждение отчетности коллегиального органа ПО СРО КАО за 2024 год.**

Работа в Президиуме Палаты построена таким образом, что во всех Рабочих группах по совершенствованию законодательства, по функциональному разделению обязанностей страховых компаний и судебных экспертов принимает личное участие Председатель Президиума.

Рабочие группы с государственными органами, судебные процессы, велись в онлайн режиме.

По итогам встреч Председатель делает письменный обзор и представляет Президиуму на согласование аргументированную позицию Палаты для дальнейшего обращения в государственные/иные органы или государственному регулятору. Все исходящие письма от имени Палаты и за подписью Председателя имеют согласование Президиума.

В офлайн режиме 13.02.24 прошел брифинг по вопросу «Всеобщее декларирование населения: третий этап» организованный Комитетом государственных доходов МФ РК, участвовали: Председатель Президиума ПО «СРО КАО» - Волкова Елена Гарьевна, член Президиума ПО «СРО КАО» - Асқар Аманжол Қалелұлы

17 января 2024г. Волкова Е.Г. приняла участие в рабочей встрече, организованной Комитетом по возврату активов Генеральной Прокуратуры для обсуждения возможных механизмов взаимодействия, в связи с принятием Закона Республики Казахстан «О возврате государству незаконно приобретенных активов».

27.02.24г. при участии Волковой Е.Г. Палатой был согласован текст Консультативного документа регуляторной политики по проекту Закона Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан» с ДМБУА.

13.03.24г и 01.04.24 г. Волковой Е.Г. были рассмотрены вопросы касательно ужесточения ответственности оценщика при определении стоимости государственного имущества для приватизации и разработки Методики для оценки объектов приватизации. Комитету госимущества и приватизации МФ РК и ДМБУА МФ РК были даны ответы на поставленные вопросы с предложениями по качественной объективной оценке стоимости госимущества.

При участии Волковой Е.Г. палатой был рассмотрен разработанный Министерством финансов РК проект «Типовой договор страхования гражданско-правовой ответственности оценщика, эксперта». 01.04.24 г. Палата направила замечания в ДМБУА по договору страхования гражданско-правовой.

В мае Волковой Е.Г. было рассмотрено обращение МФ РК по целесообразности включения оценки ущерба в законодательство об оценочной деятельности. 13.05.24 г. Палата выразила позицию об отсутствии необходимости внесения изменения в ЗОД.

23.04.2024г. Волковой Е.Г. было рассмотрено обращение ДМБУА от об усилении ответственности оценщиков в связи с предложениями Комитета государственного имущества и приватизации о внесении в Закон Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан». 15.05.24 г. Палата направила в ДМБУА пояснения к предложениям Комитета государственного имущества и приватизации о внесении в Закон Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан».

24.05.24 года Волкова Е.Г. участвовала в совещание рабочей группы в области услуг, связанных с недвижимым имуществом, и оценке имущества.

26.07.24 года Волкова Е.Г. участвовала в совещании совместно с АО «ИУЦ» по вопросам введения цифровизации в области оценочной деятельности.

06.08.24 года Волкова Е.Г. участвовала в совещание по вопросам дематериализации документов в области оценочной деятельности (цифровизация).

17.09.24 при участии Волковой Е.Г. палатой был согласован проект изменений в Закон Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан», изложенных в редакции от 17.09.2024г.

12 ноября 2024 года при Департаменте цифровизации и государственных услуг МФ РК председатель Президиума участвовала в онлайн совещание (Zoom) по вопросу цифровизации оценочной деятельности.

Волкова Е.Г. 27 ноября 2024 года посредством ZOOM приняла участие в заседании рабочей группы по проекту Закона Республики Казахстан «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Казахстан «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан».

11 декабря 2024 года председатель Президиума участвовала в рабочем совещании Института парламентаризма, посвященному обсуждению вопросов правового регулирования страхования недвижимости.

В 2024 году Президиум провел 5 заседаний.

Протоколом заседания №1/24 от 14.03.24г. была предварительно утверждена отчетность Палаты за 2023 год (в том числе финансовой), прошло обсуждение формирования бюджета Палаты на 2024 год, представление кандидатур в Ревизионную комиссию. Президиум ознакомился с решением Дисциплинарного комитета о рекомендации Общему собранию рассмотрения вопроса о лишении квалсвидетельств «Оценщик движимого имущества» Калинина А.Н., Мылтыкбай Н.К. Принято решение о созыве годового Общего собрания, утвержден перечень вопросов, для вынесения на рассмотрение Общего собрания. На заседании был утвержден руководитель и состав квалификационной комиссии, переизбраны члены Дисциплинарного совета. Проведено обсуждение приглашения к участию в Международном форуме оценщиков 4-5 апреля 2024 года в г. Алматы.

Были внесены изменения в Правила о порядке рассмотрения дисциплинарных дел и принятия мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарным комитетом.

29 июля 2024 года было проведено второе заседание Президиума на котором были внесены изменения в Положение о прохождении стажировки по оценочной деятельности и Программу стажировки по оценочной деятельности.

26 августа проведено третье заседание Президиума, на нем было рассмотрено заявление члена палаты Нуралинова А.С. о пересмотре решения дисциплинарного комитета.

Также Волкова Е.Г., рассказала о создании Министерством финансов рабочей группы по разработке проекта Закона «Об оценочной деятельности в РК», в соответствии с Планом либерализации по сектору услуг по оценке имущества, утвержденного решением Высшего Евразийского экономического совета.

15 октября 2024г. было проведено четвертое заседание Президиума на котором была рассмотрена жалоба СК «Евразия» на бездействие ПО «СРО КАО» на действие члена палаты. Ознакомившись с материалами Президиум решил, что в рамках осуществления контроля за своими членами палатой была проведена проверка по результатам обращения на действия оценщика и в предусмотренные сроки дан объективный ответ по всем вопросам жалобы СК «Евразия».

Так же на заседании решено было внести изменения в Правила о контрольном комитете, Положение об Экспертном совете. Была утверждена новая редакция «Положения о Дисциплинарном комитете ПО «СРО КАО», Правил о порядке рассмотрения материалов и принятия мер дисциплинарного воздействия Дисциплинарным комитетом ПО «СРО КАО».

С позиции нарушения «Кодекса деловой и профессиональной этики оценщика» был рассмотрен ответ одного из членов палаты на адвокатский запрос в рамках судебного процесса по иску Калинина А.Н. к ПО «СРО КАО». Дисциплинарному комитету было рекомендовать применить меры дисциплинарного воздействия в отношении оценщика.

10 декабря было проведено пятое заседание Президиума, на котором было рассмотрено обращение ТОО «Алыс» на действие оценщика Палаты, перенаправленного КВГА МФ РК. Поставленные ТОО «Алыс» в обращении от 27.11.2024г. были рассмотрены и вынесено единогласно решение об отсутствии нарушений со стороны оценщика

Всего членами Президиума за 2024 год было рассмотрено и вынесено 27 решений.

## **6. Утверждение отчетности исполнительного и специализированных органов управления ПО «СРО КАО» за 2024г.**

### **Отчетность исполнительного органа ПО «СРО КАО» за 2024 год.**

Исполнительный орган Палаты организует работу палаты оценщиков, осуществляет контроль за выполнением возложенных на палату оценщиков задач.

Специалистами Палаты ведется делопроизводство: вся входящая и исходящая документация регистрируется, сканируется, хранится на бумажных и электронных носителях, ведется журнал входящих писем и журнал регистрации обращений по экспертизам. Отправка писем, экспертных заключений, сертификатов об участии в семинарах производится как по электронной почте, так и посредством Казпочты и E-отініш - сервисом подачи обращений в государственные органы. Сформированы и ведутся личные дела оценщиков.

Ежедневно в палату поступает большое количество вопросов от оценщиков как по телефонной связи, так и посредством электронной почты. В Палате три почтовых ящика, за

2024 год на электронную почту [srp-valuer.kz@mail.ru](mailto:srp-valuer.kz@mail.ru) поступило 885 писем, отправлено ответов на 652 письма. На электронный адрес [valuer.kz@mail.ru](mailto:valuer.kz@mail.ru) поступило 3089 письма, отправлено ответов на 3227 письма. На электронный адрес [info@valuer.kz](mailto:info@valuer.kz) поступило 309 писем, отправлено 70 письмо. По наиболее часто задаваемым вопросам Палата делает общие рассылки. За год членам палаты было сделано 61 рассылка.

За период с 03.01.24 г. по 31.12.24 г. было зарегистрировано 427 исходящих писем, в адрес Палаты поступило 317 официальных обращений и 83 обращений на экспертизу отчетов. На действия оценщиков жалуются заказчики оценки, страховые компании, судебные исполнители, также ведется переписка с государственными органами.

В адрес палаты поступило 10 определений судов о назначении специалистов для дачи пояснений по отчетам оценщиков. Все определения судов были исполнены.

На все обращения Палатой в соответствии с требованиями к рассмотрению Палатой оценщиков обращений касательно нарушения ее членами требований Закона «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан» были даны ответы и разъяснения. Особо значимые обращения рассылаются членам Президиума для принятия коллегиального решения.

В связи с изменениями в законодательстве в области оценочной деятельности, по рекомендации исполнительного органа Квалификационной комиссией были внесены корректировки в базу тестовых заданий для квалификационных экзаменов.

25 сентября 2024 года в Департамент методологии бухгалтерского учета, аудита и оценки МФ РК были направлены на согласование откорректированные базы тестовых заданий с ситуационными задачами для экзаменов на присвоение квалификаций оценщик. 21 октября 2024 года внесенные изменения были согласованы ДМБУА МФ РК.

Исполнительный орган Палаты организывает работу контрольного, дисциплинарного, экспертного комитетов, осуществляет контроль за соблюдением членами палаты требований ЗОДа, иных нормативных правовых актов, стандартов и правил палаты оценщиков.

По всем жалобам, на действия членов палаты Исполнительный орган приказом инициирует проверку оценщика, в отношении которого направлена жалоба. Уведомление о начале проверки отправляются заявителю и члену палаты. По обращениям о нарушении членами Палаты законодательства в области оценочной деятельности приказами исполнительного органа было открыто 20 проверок. Приказ о проверке, обращение и материалы направляются в Комитет контроля. При несогласии с предварительным актом Комитета контроля исполнительный орган совместно с председателем комитета организывает посредством видео-звонка онлайн заслушивания. В 2024 году было проведено 5 заслушиваний - четыре с заявителями и одно с оценщиком, несогласными с решением контрольного комитета. В процессе заслушивания Контрольный комитет еще раз поясняет свою позицию, отвечает на дополнительные вопросы и выносит окончательное решение о наличии либо отсутствии нарушений в действиях оценщика. Уведомление об окончании проверки с актом направляется заявителю и члену палаты.

Исполнительный орган формирует и передает материалы по результатам отрицательных экспертиз и актов комитета контроля, заключений специалистов с подтвержденными нарушениями в области оценочной деятельности в Дисциплинарный комитет.

Вынесенные дисциплинарные решения размещаются на сайте палаты и направляются по электронной почте членам палаты для исполнения.

В 2024 году палата в качестве ответчика участвовала в трех судебных процессах.

Специализированный межрайонный экономический суд Павлодарской области рассматривал:

1. иск Калинина А.Н., Мылтықбай Н.Қ. к ПО «СРО КАО» об отмене выданных трех отрицательных экспертных заключений.
2. Иск ТО «Карат» к ПО «СРО КАО» о признании экспертного заключения незаконным и об отмене экспертного заключения.

3. Судебная коллегия по гражданским делам Павлодарского областного суда рассматривала иск ТОО «Компания TV-арт» к ПО «СРО КАО» о признании незаконным договора на оказание услуг по экспертизе отчета об оценке, об обязанности возврата полученной по незаконной сделке суммы.

По всем трем процессам решения судами были вынесены в пользу ПО «СРО КАО».

В соответствии с формой, утвержденной Приказом Министра финансов РК от 03.05.18г. № 502. Палатой ведется реестр членов ПО «СРО КАО» и реестр недобросовестных оценщиков.

О прекращении членства оценщиков Палата в соответствии с п.2 ст. 19 ЗОДа в течение трех дней уведомляет уполномоченный орган в области оценочной деятельности.

Также исполнительным органом ежеквартально предоставляется в уполномоченный орган в области оценочной деятельности информация о своей деятельности и о деятельности членов Палаты по форме, утвержденной Приказом Министра финансов РК от 26.04.18г. № 488.

По требованию Министерства финансов ежемесячная информация со 2 квартала 2022 года предоставляется путем заполнения форм отчетности в личном кабинете Палаты с использованием информационной системы депозитария финансовой отчетности. Всем членам Палаты регулярно выполнялись рассылки по напоминанию об обязанности оценщика по сдаче ежемесячной отчетности посредством депозитария. Всем, у кого возникали сложности с регистрацией на портале, загрузкой отчетов специалист палаты самостоятельно либо совместно со службой техподдержки ИУЦ оказывают необходимую помощь.

К сожалению, не все члены палаты в срок выполняют требование ЗОД о сдаче информации о своей деятельности. Специалистам палаты в период подготовки к сдаче отчетности проводятся многочисленные беседы с неорганизованными оценщиками.

На сайте палаты размещаются Законы, стандарты, нормативно-правовые акты, Правила и стандарты ПО «СРО КАО», методические рекомендации, объявления, реестр членов палаты, реестр недобросовестных оценщиков, дисциплинарные решения, ежеквартальная информация о деятельности Палаты и оценщиков. Специалисты Министерства финансов периодически мониторят информацию, размещаемую на сайте, все замечания устраняются специалистами Палаты в рабочем порядке.

В марте – апреле, а также в сентябре-октябре 2024 года были проведены подготовительные онлайн курсы в соответствии с типовой программой обучения, профессиональной переподготовки в области оценочной деятельности:

- 04 по 15 марта 2024 г.; 16-20 сентября 2024 – Модуль «Специализация для оценщиков» (оценка движимого имущества).
- 26 марта по 1 апреля 2024 г., 16 по 20 сентября 2024 – Модуль «Общие дисциплины».
- 19-26 апреля 2024 г., 23-30 сентября – Модуль «Специализация для оценщиков» (оценка недвижимого имущества).
- 2-18 апреля 2024 г. – Модуль «Специализация для оценщиков» (оценка интеллектуальной собственности, нематериальных активов).
- 18 -20 марта 2024 г. – Модуль «Специализация для экспертов».

В 2024 году для членов палаты ПО «СРО КАО» были проведены следующие бесплатные семинары:

- 20 февраля 2024 для оценщиков, занимающихся оценкой ущерба при ДТП, был проведен семинар компанией Аудатекс.
- 04-07 марта и 01 – 04 октября 2024 г. онлайн семинар на тему «Оценка транспортного средства», лектор Ведерников С.Р.
- 15 апреля 2024 г. в онлайн семинар «Оценка бизнеса», лектор Хван Л.А.

Организованы платные семинары в рамках IV Международного форума оценщиков, прошедшего 4-5 апреля в г. Алматы

- «Особенности оценки движимых культурных ценностей», лектор Крайнюченко В.Г.
- «Практика оценки стоимости восстановительного ремонта недвижимости после заливания или пожара», лектор Ломакин В.В.
- «Модифицированная модель дисконтирования потока доходов: достоинство и сравнение с традиционной моделью», лектор Козырь Ю.В.

Материалы семинаров, прошедших в рамках форума, размещены на сайте палаты и доступны оценщикам в личных кабинетах.

Всем участникам курсов повышения квалификации и семинаров напечатаны и отправлены сертификаты.

В 2024 году было проведено одно годовое собрание членов ПО «СРО КАО».

27.03.2024 г на очередном годовом Общем собрании была утверждена отчетность коллегиального органа управления, исполнительного органа управления и специализированных органов (контрольного и дисциплинарного комитетов, экспертного совета, квалификационной комиссии) ПО «СРО КАО» за 2023 год. Утверждена отчетность ревизионной комиссии ПО «СРО КАО» за 2023г., утверждена годовая финансовая отчетность ПО «СРО КАО» за 2023 год, утвержден бюджет ПО «СРО КАО» на 2024 год. А также переизбрана ревизионная комиссия Палаты на 2024 год, было принято решение о лишении квалификационных свидетельств «Оценщик движимого имущества» члены палаты Калинин А.Н., Мылтықбай Н.Қ.

### **Отчетность дисциплинарного комитета ПО «СРО КАО» за 2024 год.**

Дисциплинарный комитет в 2024г. возглавляли Купцов С.С., Адаева С.С.

Дисциплинарным комитетом в 2024 году были применены меры дисциплинарного характера в отношении 23 оценщиков (в 2023 году вынесено 35 решений), выполнивших отчеты с нарушением законодательства, из них 1 - за нарушение Кодекса деловой и профессиональной этики оценщика, 10 - по результатам отрицательной экспертизы, 4 - по результатам проверок контрольного комитета.

В отношении оценщиков были применены меры дисциплинарного взыскания в виде предупреждения, обязывания прохождения курсов повышения квалификации предписания об устранении нарушения.

### **Отчетность квалификационной комиссии ПО «СРО КАО» за 2024 год.**

В 2024 г. Квалификационную комиссию возглавляли Зайцев М.В., Жунусова Ф.А.

В 2024 году Квалификационной комиссией были внесены изменения в базу тестовых заданий с модульными и ситуационными задачами для проведения квалификационного экзамена для кандидатов, претендующих на получение свидетельства о присвоении квалификаций «оценщик», «эксперт» в соответствии с действующим законодательством.

В 2024 году Квалификационной комиссией были выполнены требования п.6 ст.24 ЗОДа о проведении заседания не реже 2 раз в год.

В отчетный период комиссией были рассмотрены 40 заявлений на допуск к сдаче квалификационного экзамена от кандидатов, претендующих на присвоение квалификаций «оценщик», «эксперт». К экзаменам было допущено 39 кандидатов, успешно экзамен сдали – 20 кандидатов, из них по квалификация «Оценщик» - 17, по квалификация «Эксперт» - 3.

6 июня 2024 года и 4-5 декабря 2024 г. Палата провела экзамены на присвоение квалификаций «Оценщик», «Эксперт».

### **Отчетность комитета контроля ПО «СРО КАО» за 2024 год.**

Контрольный комитет в 2024г. возглавлял Утебалиев Ж.М.

По обращениям, полученным Палатой Оценщиков «СРО КАО», в соответствии с пунктом 4 главы 1 Требований к рассмотрению палатой оценщиков обращений касательно нарушений ее членом требований Закона РК от 10.01.18г. «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан», стандартов и правил палаты оценщиков, утвержденного приказом Министра финансов № 487 от 26.04.18г. (далее – Требования) приказом Исполнительного органа инициируется проверка в отношении оценщика. Все материалы Исполнительный орган направляет председателю Контрольного комитета.

Контрольным комитетом в определенные сроки проводится проверка. В ходе проведения проверки исследованию подлежат только факты, указанные в обращении (жалобе).

В соответствии с п.16 Гл.3, по результатам обращения выносится предварительное решение о подтверждении или отсутствии фактов нарушения членом палаты требования Закона, стандартов. В срок не позднее двух рабочих дней со дня его получения заявитель и член палаты вправе предоставить или высказать возражение к предварительному решению.

В случае наличия возражений проводится заслушивание заявителя или члена палаты.

При согласии с предварительным решением акт проверки контрольного комитета направляется заявителю в течение трех рабочих дней.

Исполнительный орган передает Акт проверки в Дисциплинарный комитет в случае, если доводы жалобы подтвердились.



Контрольным комитетом Палаты в 2024 г. было произведено 5 заслушиваний и 18 внеплановых проверок по фактам, указанным в обращениях, поступивших в Палату в отношении оценщиков. Результаты 9-ти актов проверки показали допущенные нарушения в области оценочной деятельности оценщиками, материалы переданы в Дисциплинарный комитет.

### **Отчетность экспертного комитета ПО «СРО КАО» за 2024 год.**

В 2024 г. экспертный комитет возглавляли Фоменко Е.А., Семёшкина М.Д.

Экспертным советом Палаты оценщиков «Саморегулируемой организации Казахской ассоциации оценщиков» (далее – ПО «СРО КАО») за 2024 год было выполнено 24 нормативно-методической и стоимостной экспертизы отчетов на сумму 1 314 973 тенге.

Экспертиза на подтверждение стоимости (стоимостная): 21 отчетов, из них в 16 стоимость не подтвердилась (отрицательное заключение).

Экспертизы на соответствие отчетов законодательству в области оценочной деятельности (нормативно-методическая): 5 отчетов – из них на 3 отчета экспертное заключение отрицательное.

Экспертным советом ПО «СРО КАО» в 2024 году было проведено одно заседание.

31 июля 2024г. было проведено заседание Экспертного совета, на котором Фоменко Е.В. ознакомила присутствующих со своим заявлением об освобождении от обязанностей Председателя Экспертного совета ПО «СРО КАО» с 01 августа 2024 г.

Председателем Экспертного совета была избрана Семёшкина М.Д. с 01.08.24 г.

### **7. Отчет Ревизионной комиссии ПО «СРО КАО» за 2024г.**

Ревизионной комиссией выполнен анализ бюджета ПО «СРО КАО» за 2024год. Согласно представленной финансовой отчетности за 2024 год, фактическое исполнение бюджета выполнено в рамках бюджета, утвержденного Общим собранием членов палаты от 27 марта 2024года.

За счет полученных доходов в виде членских взносов обеспечено финансирование всех запланированных в бюджете статей расходов:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>План 2024г</b>	<b>Фактическое выполнение плана на 31.12.2024</b>
		<b>тенге</b>	<b>тенге</b>
1	Размер членского взноса	92300	92300
2	Всего взносов за 2024г. (планируемых)	20 029 100	19 426 458
3	Остаток средств из бюджета за 2023г.	3 901 158	3 901 158
4	Итого средств	23 930 258	23 327 616
5	Всего расходов, в том числе:	23 920 258	22 242 334
6	заработная плата, налоги	17 386 080	17 352 376
7	затраты на выполнение функций контроля (плановые(с выездом и без выезда), внеплановые проверки, дисциплинарный комитет)	1 389 000	257 994

8	бухгалтерские, юридические услуги, страхование и т.п.	1 868 460	1 891 863
9	приобретение основных средств	0	0
10	аренда помещения, услуги связи и банковские услуги	1 657 600	1 580 994
11	расходы на содержание (канцтовары, обслуживание офисной техники, почтовые услуги и пр.)	230 000	233 455
12	доработка и обслуживание сайта, программное обеспечение	100 000	39 670
13	затраты на проведение бесплатных семинаров для членов палаты, конференций, вебинаров, командировочные расходы, возмещение затрат членов президиума	1 039 118	884 183
14	разработка стандартов, методической литературы и т.п.	200 000	0
15	прочие расходы	50 000	1 800
16	Итого прибыль(убыток)		1 085 282

Расшифровка по расходной части:

№ п/п	Статья расходов	Сумма, тг
1	Аренда помещения	1502400
2	Работа дисциплинарного комитета	131733
3	Заработная плата	15534453
4	Комиссия банка	28450
5	Материальные затраты (канцтовары, сот. связь, плато, память на компьютеры)	147269
6	ОПВР	66394
7	Отчисления ОСМС	451956
8	затраты на проведение бесплатных семинаров для членов палаты, конференций, вебинаров	802000
9	Работа контрольного комитета (проведение плановых/внеплановых проверок)	126261
10	Бухгалтерские услуги	1807200
11	Расходы будущих периодов (страховка)	84663
12	Социальные отчисления	442347
13	Социальный налог	857225
14	Услуги Казпочты	40850
15	Услуги сотовой связи, городского телефона	50144
16	Услуги по предоставлению сервера веб-конференций, доработка веб-сайта, оплата хостинга	39670
17	Полиграфические услуги (квалификационные свидетельства)	32736
18	Обслуживание оргтехники	12600
19	Расходы на наем жилого помещения	
20	Расходы на проезд членов Президиума	37879
21	Суточные в пределах РК	44304
22	Перевод документов	1800
23	Итого:	22242334

Таким образом, по результатам исполнения бюджета за 2024год доходная часть больше расходной, остаток средств составляет 1 085 292 тенге.

## Предложение ревизионной комиссии: утвердить бюджет ПО «СРО КАО» за 2024год.

Доход от коммерческой деятельности ПО «СРО КАО» за 2024год составил – 10 838 278 тенге, расходная часть – 9 102 390 тенге

Доход от реализации продукции и оказания услуг	10 838 278
Прочие расходы	9 102 390
Прибыль	1 735 888
КПН к уплате	348 586
Прибыль после уплаты КПН	1 387 302

**Доходная часть** включает следующие статьи : доход от выдачи экспертных заключений - 5259893, от семинаров, курсов подготовки оценщиков - 3310000, услуг по выдаче заключений специалистов по решению суда - 613105, от участия в квалификационном экзамене – 1255280, взыскание с ТОО «Карат» в пользу палаты расходов за услуги адвоката.

**Расходная часть** включает в себя статьи, обеспечивающие выполнение коммерческих услуг

№п/п	Наименование расходов	Сумма, тенге
1	Курьерская доставка	66 100
2	Материальные затраты	37 990
3	ОПВР	1 551
4	Отчисления ОСМС	25 523
5	Полиграфические услуги прочие	11 400
6	Проведение курсов переподготовки	2 586 752
7	Расходы на наем жилого помещения	167 200
8	Расходы по квалэкзамену	406 524
9	Соц. Отчисления	26 190
10	Соц. Налог	44 933
11	Суточные	177 216
12	Расходы на проезд	131 658
13	Корректировка тестовых	100 000
14	Услуга адвоката	900 000
15	Услуги по выдаче заключений специалистов	444 434
16	Услуги по предоставлению сервера веб-конференций на курсы переподготовки	30 000
17	Экспертиза отчетов	3 944 920
18	<b>Итого расходов:</b>	<b>9 102 390</b>

# 8. Утверждение годовой финансовой отчетности за 2024 год ПО «СРО КАО».

## Исполнение бюджета 2024 года

Отчет составлен в соответствии с требованиями к содержанию и раскрытию информации МСФО для предприятий МСБ

Палата оценщиков "Саморегулируемая организация Казахстанской ассоциации оценщиков"

Наименование

Вид деятельности

Среднегодовая численность работников

3

Юридический адрес, Бизнес идентификационный номер, Индивидуальный идентификационный номер

Республика Казахстан, Павлодарская область, г. Павлодар, ул.Едіге би, дом № 76, к.оф.302, 180540036965

### ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ 2024 г.

тыс. тенге

Показатели	Код строки	За отчетный период	За предыдущий период
<b>I. Движение денежных средств от операционной деятельности</b>			
1. Поступление денежных средств, всего	10	32 374	28 429
в том числе:		-	-
реализация товаров	11	-	-
предоставление услуг	12	1 353	4 319
авансы полученные	13	-	-
дивиденды	14	-	-
прочие поступления	15	31 021	24 110
2. Выбытие денежных средств, всего	20	32 707	29 921
в том числе:		-	-
платежи поставщикам за товары и услуги	21	11 066	10 329
авансы выданные	22	155	-
выплаты по заработной плате	23	13 280	12 310
выплата вознаграждения по займам	24	-	-
корпоративный подоходный налог	25	-	-
другие платежи в бюджет	26	6 797	5 562
прочие выплаты	27	1 408	1 719
3. Чистая сумма денежных средств от операционной деятельности (стр. 010 - стр. 020)	30	(333)	(1 491)
<b>II. Движение денежных средств от инвестиционной деятельности</b>			
1. Поступление денежных средств, всего	40	-	-
в том числе:		-	-
реализация основных средств	41	-	-
реализация нематериальных активов	42	-	-
реализация других долгосрочных активов	43	-	-
реализация финансовых активов	44	-	-
погашение займов, предоставленных другим организациям	45	-	-
фьючерсные и форвардные контракты, опционы и свопы	46	-	-
прочие поступления	47	-	-
2. Выбытие денежных средств, всего	50	-	-
в том числе:		-	-
приобретение основных средств	51	-	-
приобретение нематериальных активов	52	-	-
приобретение других долгосрочных активов	53	-	-
приобретение финансовых активов	54	-	-
предоставление займов другим организациям	55	-	-
фьючерсные и форвардные контракты, опционы и свопы	56	-	-

прочие выплаты	57	-	-
3. Чистая сумма денежных средств от инвестиционной деятельности (стр. 040 - стр. 050)	60	-	-
<b>III. Движение денежных средств от финансовой деятельности</b>			
<b>1. Поступление денежных средств, всего</b>	<b>70</b>	-	-
в том числе:		-	-
эмиссия акций и других ценных бумаг	71	-	-
получение займов	72	-	-
получение вознаграждения по финансируемой аренде	73	-	-
прочие поступления	74	-	-
<b>2. Выбытие денежных средств, всего</b>	<b>80</b>	-	-
в том числе:		-	-
погашение займов	81	-	-
приобретение собственных акций	82	-	-
выплата дивидендов	83	-	-
прочие	84	-	-
<b>3. Чистая сумма денежных средств от финансовой деятельности (стр. 070 - стр. 080)</b>	<b>90</b>	-	-
<b>Итого: Увеличение +/- уменьшение денежных средств (стр. 030 +/- стр. 060 +/- стр. 090)</b>	<b>100</b>	<b>(333)</b>	<b>(1 491)</b>
Денежные средства и их эквиваленты на начало отчетного периода	110	16 344	17 835
Денежные средства и их эквиваленты на конец отчетного периода	120	16 011	16 344

Руководитель \_\_\_\_\_ Сидорова И. А. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

М П

## 9. Утверждение бюджета ПО «СРО КАО» на 2025 год.

### Бюджет ПО "СРО КАО" 2025 год

№п/п	Наименование	Ед.изм.	на 2025
1	Размер членского взноса	тенге	98300
2	<b>Всего взносов за 2025г. (планируемых)</b>	<b>тенге</b>	<b>22609000</b>
3	<b>Остаток средств из бюджета за 2024г.</b>	<b>тенге</b>	<b>1085292,0</b>
4	<b>Итого средств</b>	<b>тенге</b>	<b>23 694 292</b>
5	<b>Всего расходов, в том числе:</b>	<b>тенге</b>	<b>23 694 292</b>
6	заработная плата, налоги	тенге	18 235 200
7	затраты на выполнение функций контроля (плановые(с выездом и без выезда), внеплановые проверки, дисциплинарный комитет)	тенге	789 000
8	бухгалтерские, юридические услуги, страхование и т.п.	тенге	2 137 062
9	приобретение основных средств	тенге	
10	аренда помещения, услуги связи и банковские услуги	тенге	2 008 680

11	расходы на содержание (канцтовары, обслуживание офисной техники, почтовые, полиграфия и пр.)	тенге	100 000
12	Обслуживание сайта, программное обеспечение и т.п.	тенге	44 350
13	затраты на проведение бесплатных семинаров для членов палаты, вебинаров, командировочные расходы, возмещение затрат членов президиума	тенге	300 000
14	разработка стандартов, методической литературы и т.п.	тенге	80 000
15	прочие расходы оплачиваются из коммерческих доходов	тенге	0
16	<b>Итого прибыль(убыток)</b>		

Возникающие затраты сверхутвержденного бюджета покрываются за счет прибыли предыдущего и текущего года

#### **10. Избрание ревизионной комиссии ПО «СРО КАО»**

Согласно п. 10.2. Устава Ревизионная комиссия состоит из трех членов, избираемых Общим собранием по представлению Директора либо одного из учредителей Палаты.

Члены ревизионной комиссии избираются на один год и могут неоднократно избираться на очередной срок.

Предлагается следующий состав ревизионной комиссии на 2025 год:

Колтунова Т.М.

Агайдарова С.С.

Четверикова И.А.

#### **11. Переизбрание на новый срок члена Экспертного совета ПО «СРО КАО» Фоменко Е.В., избрание в Экспертный совет ПО «СРО КАО» новых членов Калжанова Б.И., Кыркынбаевой Қ.Ж.**

Состав экспертного комитета ПО «СРО КАО» по состоянию на 17.03.2025г.:

Семёшкина М.Д.– председатель Экспертного Совета, окончание срока избрания 20.12.2025г.

Ведерников С.Р., окончание срока избрания 20.12.2025г.

Фоменко Е.В, окончание срока избрания **30.03.2025г.**

Сабитов Т.А., окончание срока избрания 20.12.2025г.

Сидорова И.А., окончание срока избрания 20.12.2025г.

Соболева С.А., окончание срока избрания 20.12.2025г.

В связи с истечением 30.03.2025 года срока избрания члена Экспертного совета - Фоменко Евгении Владимировны, предлагается переизбрать её на новый срок.

Также на рассмотрение в Президиумом свои резюме предоставили кандидаты в Экспертный совет Калжанов Бисенбай Иниатович (эксперт ОДИ, ОНИ) и Кыркынбаева Қаракөз Жұмағалиқызы (эксперт ОНИ). Резюме кандидатов см. ниже.

## ҚЫРҚЫНБАЕВА ҚАРАКӨЗ ЖҰМАҒАЛИҚЫЗЫ

### КВАЛИФИКАЦИИ:

- 2015 **Членство RICS (Member of Royal Institution of Chartered Surveyors), Великобритания**
- 2023 **FMVA (Financial modelling and valuation analyst), Канада**
- 2018
- ◆ Квалификационное свидетельство оценщика: «Оценщик интеллектуальной собственности, стоимости нематериальных активов, оценка бизнеса и прав участия в бизнесе», регистрационный № КАО-0136-ОИСиНА, ОБ от 23.10.2018 г.
  - ◆ Квалификационное свидетельство оценщика: «Оценщик недвижимого имущества», регистрационный № КАО-0380-ОНИ, ОБ от 23.10.2018 г.
  - ◆ Квалификационное свидетельство оценщика: «Оценщик движимого имущества», регистрационный № КАО-0380-ОНИ, ОБ от 23.10.2018 г.
  - ◆ Член Палаты Оценщиков «Саморегулируемая организация Казахстанской ассоциации оценщиков» с 2010 года
  - ◆ Договор добровольного страхования профессиональной ответственности оценщика серия

### ОБРАЗОВАНИЕ:

- 1997 – 2001гг **Казахский Государственный Университет им. Аль-Фараби**  
*Алматы*  
*Бакалавр, механико-математический факультет,*  
*специальность «Прикладная математика»*
- 2014-2016 гг **Университет Туран,**  
*Алматы,*  
*Бакалавр, экономический факультет, специальность «Финансы»*

### ОПЫТ РАБОТЫ:

- Август 2022 – по настоящее время* **TOO MOORE VALUATION**  
Директор (соучредитель)  
Должностные обязанности:
- ◆ Управление компанией
  - ◆ Оценка бизнеса и имущества
  - ◆ Развитие бизнеса
  - ◆ Подготовка финансовых отчетов
  - ◆ Подготовка бюджета компании
  - ◆ Подготовка бюджета компании
  - ◆ Ведение проектов по оценке
  - ◆ Проверка отчетов об оценке на предмет соответствия на MCO и стандарты RICS
- Июль 2019 – по август 2022 г.* **TOO SFAI VALUATION (ранее TOO «ALTAIR CONSULTING»)**  
Управляющий директор (соучредитель)  
Должностные обязанности:

Октябрь 2018 – по  
июль 2019

- ◆ Развитие бизнеса
- ◆ Подготовка финансовых отчетов
- ◆ Подготовка бюджета компании
- ◆ Ведение проектов по оценке
- ◆ Оценка инвестиционных проектов;
- ◆ Оценка основных средств для отражения в финансовой отчетности
- ◆ Оценка бизнеса

**ТОО «Baker Tilly Qazaqstan Advisory», Алматы**

Менеджер по оценке

Должностные обязанности:

- ◆ Организация работы отдела оценки
- ◆ Оценка бизнеса
- ◆ Оценка справедливой стоимости основных средств для отражения в финансовой отчетности;
- ◆ Проверка отчетов об оценке на соответствие Международных стандартов по оценке, стандартам RICS;
- ◆ Финансовое моделирование;
- ◆ Управление проектами и руководство консультантами;
- ◆ Развитие бизнеса.

Сентябрь 2009 –  
Ноябрь 2018 -

**ТОО SCOT HOLLAND (part of CBRE affiliated network)**

Алматы

Директор департамента

Должностные обязанности:

- ◆ Проведение деловых встреч, переговоров с клиентами;
- ◆ Организация работы в отделе;
- ◆ Проверка отчетов об оценке на соответствие Международных стандартов по оценке, стандартам RICS;
- ◆ Ведение проекта по оценке от переговоров с клиентом до выдачи отчета об оценке
- ◆ Оценка недвижимого имущества, в том числе жилой и коммерческой недвижимости;
- ◆ Оценка инвестиционных проектов;
- ◆ Оценка основных средств для отражения в финансовой отчетности
- ◆ Оценка нематериального актива в виде патента
- ◆ Оценка бизнеса
- ◆ Подготовка отчетов об исследованиях рынка недвижимости

Январь 2008г. –  
Сентябрь 2009 г.

**ТОО SCOT HOLLAND (part of CBRE affiliated network)**

Алматы

Оценщик

Должностные обязанности:

- ◆ Оценка недвижимого имущества, в том числе жилой и коммерческой недвижимости;
- ◆ Оценка инвестиционных проектов;
- ◆ Оценка основных средств для отражения в финансовой отчетности

Январь 2007 г.–

Декабрь 2007 г.

**ТОО REAL PRICE**

Алматы

Специалист по оценке

Должностные обязанности:



- ◆ Инспекция объектов оценки
- ◆ Проверка правоустанавливающей и технической документации на оцениваемые объекты
- ◆ Оценка движимого и недвижимого имущества для залоговых целей;

Сентябрь 2005 –

Декабрь 2006

**ИП СМАИЛ К.С.**

*Алматы*

Специалист по оценке

Должностные обязанности:

- ◆ Инспекция объектов оценки
- ◆ Проверка правоустанавливающей и технической документации на оцениваемые объекты
- ◆ Оценка движимого и недвижимого имущества для залоговых целей;

**ЯЗЫКИ:**

Казахский язык (родной); Русский язык (отлично); Английский язык (upper-intermediate)



**Калжанов Бисенбай  
Иниятovich**

**Контактные данные:**

Мангистауская область,  
г. Актау, 30 мкр., дом №14/2  
телефон +77756949666,  
+77013612775

Эл. почта: [too\\_mok@mail.ru](mailto:too_mok@mail.ru)

**Профессиональные навыки**

Я имею 18-летний опыт работы в сфере оценочной деятельности, из которых 15 лет являюсь квалифицированным оценщиком по движимому и недвижимому имуществу.

Работая в отделе залогового обеспечения АО «Народный Банк Казахстана», я значительно расширил свои знания и практический опыт по оценочной деятельности. В рамках своих профессиональных обязанностей я осуществлял проверку отчетов об оценке, подготовленных независимыми оценщиками по объектам, предоставляемым в качестве залога при кредитовании. Моя деятельность включала анализ соответствия этих отчетов установленным требованиям к форме и содержанию, а также проверку обоснованности примененных методов и корректности определения стоимости имущества.

Кроме того, в качестве члена Комитета контроля Палаты оценщиков «Саморегулируемая организация Казахской Палаты оценщиков» я принимал участие в рассмотрении обращений (жалоб) от граждан и юридических лиц по вопросам, связанным с нарушением их прав членами Палаты. В рамках данной деятельности я занимался анализом заявлений, проведением проверок и подготовкой актов по их результатам.

**Квалификационные данные:**

**Образование:**

1. Актауский университет им. Ш. Есенова, 1996г. Высшее техническое - Инженер химик-технолог;
2. Центрально-Азиатского университета, 2002 г. Высшее юридическое – Юрист

1. Свидетельство о присвоении квалификации «Оценщик» по специализации «Оценка движимого имущества» №КАО-0045- ОДИ от 13.07.2018 года
2. Свидетельство о присвоении квалификации «Оценщик» по специализации «Оценка недвижимого имущества» №КАО-0216- ОНИ от 13.07.2018 года
3. Свидетельство о присвоении квалификации «Оценщик» по специализации «Оценка интеллектуальной собственности, стоимости нематериальных активов, оценка бизнеса и прав участия в бизнесе» №КАО-0158- ОИСИНА, ОБ от 12.06.2024 года
4. Свидетельство о присвоении квалификации «Эксперт» по специализации «Эксперт по оценке движимого имущества» №КАО-0026-ЭОДИ от 12.06.2024 года
5. Свидетельство о присвоении квалификации «Эксперт» по специализации «Эксперт по оценке недвижимого имущества» №КАО-0025-ЭОНИ от 12.06.2024 года

**Трудовой опыт:**

1. АО «МангистауМунайГаз». Цех научно-исследовательских и производственных работ. Лаборатория «Анализ нефти», Химик- лаборант, 1996-1997 г.
2. Центр судебной экспертизы МЮ РК, от стажера до главного эксперта, 1997-2004 г.
3. Аппарат акима поселка Мангистау, главный специалист, 2004- 2005 г.
4. ТОО «Мангистауский центр аукционов и оценки имущества», оценщик, 2005-2012 г.
5. ТОО «Экспертно-оценочный центр «VI Expert», директор, 2012- 2013 г.
6. АО «Народный Банк Казахстана», начальник отдела, 2013-2021 г.
7. ТОО «Мангистауская оценочная компания», директор, 2021 г - по настоящее время

## 12. Внесение изменений и дополнений в Положение о членстве ПО «СРО КАО».

Внесение изменений обусловлено расхождением в информации по количеству выполненных оценщиками отчетов, для ипотечного кредитования и судебной реализации, которую оценщики предоставляют в палату ежеквартально и количеством отчетов для этих же целей, загружаемых оценщиками ежемесячно на ДФО. В связи с тем, что Палата несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений в МФ РК, специалистам палаты необходимо сверять вышеуказанные данные до сдачи отчетности, сделать это за 10 дней, которые п. 6.2.9 Положения о членстве отведены на формирование ежеквартальной отчетности не представляется возможным. Поэтому предлагается сократить срок сдачи ежеквартальной отчетности оценщикам до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и дополнить Положение о членстве п. 6.2.11.

Существующая редакция	Предлагаемая редакция
6. Права и обязанности членов Палаты .6.2.9. Предоставлять ежеквартально не позднее <b>10</b> числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в порядке, предусмотренном ЗОД и Палатой, информацию о подписанных в указанный период отчетах об оценке с указанием даты составления отчета и его порядкового номера, объекта оценки, вида определенной стоимости.	6. Права и обязанности членов Палаты. 6.2.9. Предоставлять ежеквартально не позднее <b>5</b> числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в порядке, предусмотренном ЗОД и Палатой, информацию о подписанных в указанный период отчетах об оценке с указанием даты составления отчета и его порядкового номера, объекта оценки, вида определенной стоимости <b>по форме, размещенной в Личном кабинете оценщика на сайте Палаты.</b>
Нет	6.2.11. Предоставлять ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, размещенной в Личном кабинете оценщика на сайте Палаты, информацию о количестве отчетов об оценке имущества, являющегося обеспечением при заключении ипотечного договора, а также при реализации заложенного имущества, размещенных в электронном формате "PDF (Portable Document Format)" в информационной системе депозитария финансовой отчетности в соответствии с требованием Приказа Министра финансов Республики Казахстан от 28 марта 2022 года № 316.

## 13. Внесение изменений в Положение об Экспертном совете Палаты оценщиков «Саморегулируемая организация Казахстанской ассоциации оценщиков»

Существующая редакция	Предлагаемая редакция
<b>5.Требования к кандидатам в члены Экспертного совета</b> 5.2. Кандидат в члены Экспертного совета не может иметь:	5.2. Кандидат в члены Экспертного совета не может иметь: – членство в иной палате оценщиков; – неснятую или непогашенную судимость

<ul style="list-style-type: none"> <li>– членство в иной палате оценщиков;</li> <li>– неснятую или непогашенную судимость за правонарушения в сфере экономической деятельности, а также за преступления средней тяжести, совершенные умышленно, тяжкие и особо тяжкие преступления на момент подачи заявления в члены Экспертного совета;</li> <li>– стаж работы по соответствующей специализации, - не менее 10 лет;</li> <li>– дисциплинарные взыскания, в том числе случаев нарушения Кодекса этики, за два года, предшествующие дню подачи заявления о включении в члены Экспертного совета;</li> <li>– текущую внеплановую проверку;</li> <li>– задолженности перед Палатой оценщиков по оплате членских и/или вступительных взносов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>за правонарушения в сфере экономической деятельности, а также за преступления средней тяжести, совершенные умышленно, тяжкие и особо тяжкие преступления на момент подачи заявления в члены Экспертного совета;</li> <li>– стаж работы по соответствующей специализации, - не менее 10 5 лет;</li> <li>– дисциплинарные взыскания, в том числе случаев нарушения Кодекса этики, за два года, предшествующие дню подачи заявления о включении в члены Экспертного совета;</li> <li>– <del>текущую внеплановую проверку;</del></li> <li>– задолженности перед Палатой оценщиков по оплате членских и/или вступительных взносов.</li> </ul>
---	---